

Vytvořit  
jízdu



Typy  
dokladů ▾



Přidat  
zálohu



OK



**S3**

účetnictví pro živnostníky a malé společnosti

## OBSAH

### **INSTALACE MODULU IMPORT DOKLADŮ Z EXCELU ..... 1**

Instalace modulu Import dokladů z Excelu verze 17.100 a vyšší .....	1
<i>On-line</i> .....	1
<i>Off-line</i> .....	1
<i>START verze</i> .....	2

### **IMPORT DOKLADŮ Z EXCELU ..... 3**

<i>Formát</i> .....	3
<i>Základní údaje</i> .....	3
<i>Částky</i> .....	5
<i>Adresa odběratele / dodavatele</i> .....	6
<i>Protokol</i> .....	6
<i>Ovládací tlačítka</i> .....	6

### **IMPORT ZÁSOB Z EXCELU ..... 7**

<i>Formát</i> .....	7
<i>Kmenové karty</i> .....	8
<i>Zásoby</i> .....	8
<i>Ceny zásob</i> .....	9
<i>Naskladnění zásob</i> .....	10
<i>Obchod na internetu</i> .....	12
<i>Protokol</i> .....	12
<i>Ovládací tlačítka</i> .....	12
<i>Obecná pravidla pro import z Excelu</i> .....	13

## INSTALACE MODULU IMPORT DOKLADŮ Z EXCELU

Import dokladů z Excelu je samostatný modul, s jeho zakoupením je programu přidělen přídatný kód k vaší hlavní licenci. Modul je funkční pouze v případě, kdy program používá softwarový klíč.

- POZNÁMKA: Druh klíče ve vaší instalaci poznáte snadno podle licenčního čísla. V případě softwarového klíče je licenční číslo programu 16místné, u hardwarového klíče pouze 9místné.

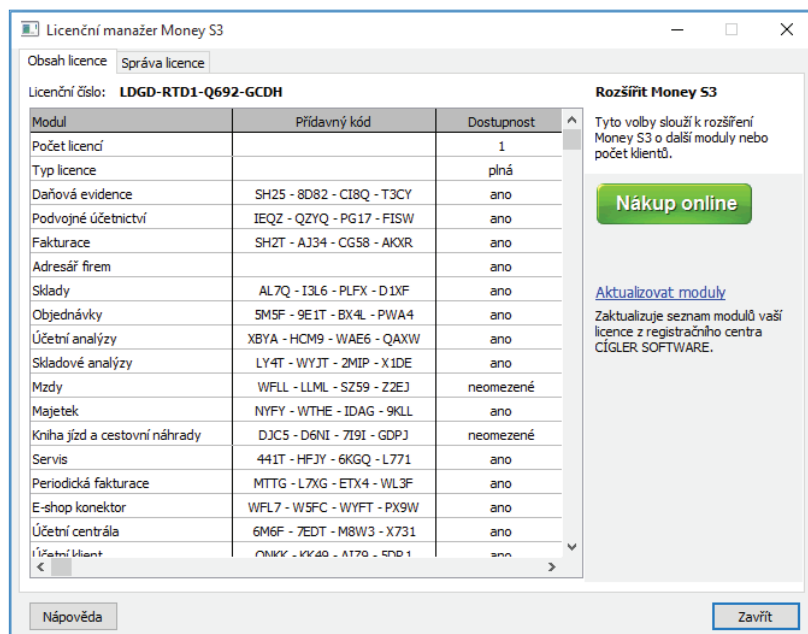
### Instalace modulu Import dokladů z Excelu verze 17.100 a vyšší

Ve chvíli, kdy dokoupíte nový modul Money S3, dostáváte *Přídavný kód k Licenčnímu číslu*. Dle stavu připojení k internetu (on-line či off-line) zadáte kód do programu následujícím způsobem:

#### On-line

Na kartě *Money / Nápověda, kontakty* spustíte *Licenční manažer*, kde v záložce *Obsah licence* tlačítkem *Aktualizovat moduly* provedete automatickou aktivaci nově zakoupených modulů.

Po zavření okna *Licenční manažer* program automaticky zpřístupní nově zakoupené moduly.



#### Off-line

Na kartě *Money / Nápověda, kontakty* spustíte *Licenční manažer* a přepnete se do záložky *Obsah licence*.

Pokud máte licenční soubor, provedete volbu *Načíst ze souboru*. Pokud nemáte licenční soubor, provedete volbu *Zapsat ručně*.

- POZNÁMKA: Pro pohodlnější práci při zadávání Licenčního čísla a Přídavných kódů si můžete u našeho obchodního oddělení vyžádat zaslání licenčního souboru „S3.licence.csw“ na e-mailu: brno@money.cz, nebo tel.: 549 522 511.

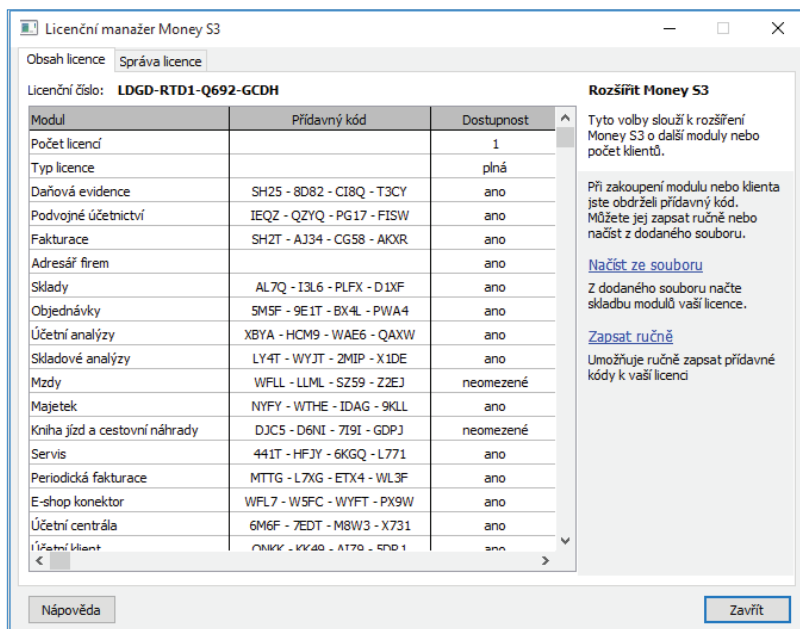
**Načíst ze souboru** – pokud jste si zažádali na obchodním oddělení o zaslání licenčního souboru S3.licence.csw, pak máte tyto možnosti:

- Soubor S3.licence.csw spustíte přímo z média dvojitým kliknutím.
- Pokud jste si soubor uložili, tlačítkem *Načíst ze souboru* otevřete okno pro vyhledání souboru S3.licence.csw ve vašem počítači a soubor otevřete.

Automaticky se provede aktualizace všech vašich zakoupených modulů.

**Zapsat ručně** – tuto volbu použijete, pokud budete chtít zapsat přídatné kódy k zakoupeným modulům ručně podle vytištěného *Rozpisu modulů licence Money S3*.

Po zavření okna *Licenční manažer* program automaticky zpřístupní nově zakoupené moduly.



V případě potíží kontaktujte naši technickou podporu na telefonním čísle **549 522 503**.

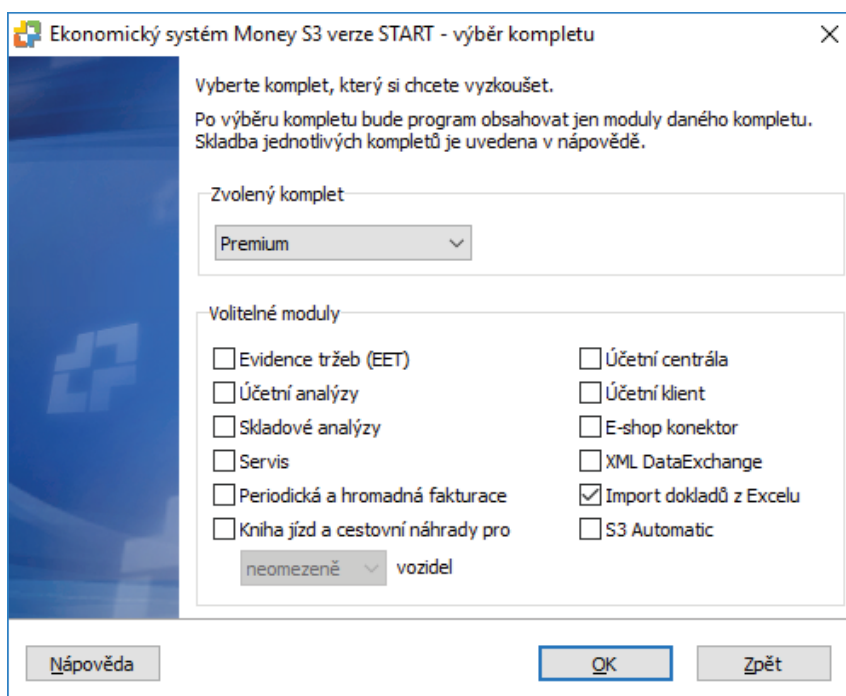
### START verze

Ve verzi Money S3 START můžete používat *Import dokladů z Excelu* libovolně, dokud nepřekročíte ve zvolené agendě povolené limity verze START. Po jejich překročení nebudete moci tuto volbu používat.

**Poznámka:** Pokud verzi START zaregistrujete, zvětší se Vám povolené limity počtu záznamů. Nezaregistrovaná verze START používá i časový limit, po jehož překročení se považují limity za překročené. K testovacím účelům můžete požit běžně dodávané DEMO agendy, které je možné volitelně instalovat.

**Poznámka:** Verzi Money S3 START si můžete stáhnout na webu na adrese <http://www.money.cz/kestazeni/start>.

Při spuštění verze START musíte použít volbu „Komplet“ a zde zvolit použití modulu *Import dokladů z Excelu*. V opačném případě nebude volba *Import dokladů z Excelu* přístupná.



## IMPORT DOKLADŮ Z EXCELU

Modul *Import dokladů z Excelu* umožňuje importovat doklady (*Faktury vystavené, Faktury přijaté, Pohledávky a Závazky*) ze souboru ve formátu tabulkového procesoru Excel. Importovat je možné pouze nové záznamy.

**Tato funkce je určena zejména pro přechod z jiného systému na program Money S3, kdy je potřeba navést seznam neuhrazených dokladů a zajistit správný stav salda.**

Vlastní import ovlivníte nastaveními v jednotlivých záložkách.

### Formát

*Vyberte formát zdrojových dat* – zde volíte formát dat tabulky Excel (XLS, XLSX). Podotkněme, že kódování vlastních dat je již určeno aplikací Excel samotnou.

*Režim zpracování* – zde volíte režim importu, kde je povolen pouze import nových záznamů.

*Názvy proměnných jsou obsaženy v prvním řádku tabulky* – tento přepínač zatrhnete, pokud zdrojová tabulka Excelu obsahuje první řádek, kde jsou názvy jednotlivých sloupců. Pokud tabulka tyto názvy neobsahuje, program přebírá pojmenování sloupců podle pravidel Excelu (A, B, C, ..., AA, AB, ...).

*Vyberte zdrojovou tabulku dat* – vybíráte soubor tabulky Excel, ze které bude probíhat import.

Import dokladů do Money S3

Import Protokol

Spustit import Zdrojová tabulka Zavřít Nápověda Načíst nastavení Uložit nastavení

Základní operace Nastavení importu

Formát Základní údaje Částky Adresa odběratele Protokol

Vyberte formát zdrojových dat: Excel (XLSX) Režim zpracování: jen nové

Názvy proměnných jsou obsaženy v prvním řádku tabulky


Vyberte zdrojovou tabulku dat: C:\Dokumenty\Import dokladu XLS\XLS.xlsx

Funkce je určena zejména pro přechod z jiného systému na program Money S3, kdy je třeba navést seznam neuhrazených dokladů a zajistit správný stav salda. Na této záložce nastavujete formát zdrojových dat (XLS nebo XLSX) a cestu a název ke zdrojové tabulce (souboru) Excelu. Podotkněme, že kódování vlastních dat je již určeno aplikací Excelu samotnou. Zároveň máte možnost načíst či uložit nastavení tohoto importu, případně spustit import samotný. Podrobnosti naleznete v Nápovědě.

### Základní údaje

Na této záložce určujete základní proměnné dokladu, které se mají importovat.

*Číselná řada* a *Typ dokladu* jsou povinné údaje. Na *Typu dokladu* musí být zadán i bankovní účet nebo pokladna (*Hradit na, Hradit z*). Pokud máte nastaven způsob účtování dokladů *Vždy účtovat* (na kartě *Money / Možnosti a nastavení*), je povinná také *Předkontakce* a *Členění DPH*.

U některých proměnných můžete zvolit přepínačem z XLS, zda se příslušná proměnná bude importovat z tabulky Excelu, nebo zadáte hodnotu proměnné podle nabídky tlačítkem .

Import
Protokol

Spustit import
 Zdrojová tabulka
 Zavřít

nápověda
 Načíst nastavení
 Uložit nastavení

Základní operace
Nastavení importu

Formát
Základní údaje
Částky
Adresa odběratele
Protokol

Číslo dokladu	<input checked="" type="checkbox"/> z XLS	číselná řada		povinné
Typ dokladu		ZBOŽÍ		povinné
<input checked="" type="checkbox"/> Popis dokladu		popis dokladu		
<input checked="" type="checkbox"/> Ev. číslo pro KH		ev.č.		
<input checked="" type="checkbox"/> Variabilní symbol		variabilní		
<input checked="" type="checkbox"/> Párovací symbol		párovací		
<input type="checkbox"/> Specifický symbol				
<input checked="" type="checkbox"/> Konstantní symbol	<input type="checkbox"/> z XLS	0308		
<input checked="" type="checkbox"/> Způsob platby	<input checked="" type="checkbox"/> z XLS	způsob platby		
<input checked="" type="checkbox"/> Druh faktury	<input type="checkbox"/> z XLS	Normální		
<input type="checkbox"/> Dobropis	<input checked="" type="checkbox"/> z XLS			
Datum				
<input checked="" type="checkbox"/> Účetního případu	<input checked="" type="checkbox"/> z XLS	vystaveno		
<input checked="" type="checkbox"/> Vystavení	<input checked="" type="checkbox"/> z XLS	vystaveno		
<input checked="" type="checkbox"/> Plnění DPH	<input checked="" type="checkbox"/> z XLS	plnění DPH		
<input type="checkbox"/> Uplatnění DPH	<input type="checkbox"/> z XLS	.		
<input checked="" type="checkbox"/> Splatnosti	<input checked="" type="checkbox"/> z XLS	splatnost		
<input type="checkbox"/> Datum plnění DPH dobr.	<input checked="" type="checkbox"/> z XLS			

Na této záložce určujete základní proměnné dokladu, které se mají importovat (viz hlavní přepínač na řádku proměnné). U některých proměnných (přepínač „z XLS“) máte možnost vybrat pevnou hodnotu pro všechny importované záznamy. Na typu dokladu je povinné vyžadováno nastavení bankovního účtu nebo pokladny (viz pole „Hradit na“) a v případě povinného účtování dokladů také předkontace a členění DPH. Podrobnosti naleznete v Nápovědě.


## Částky


Zde nastavuje částky a jednotlivé sazby DPH. Jednotlivé sazby DPH se zobrazují jako řádky cenového panelu dokladu podle nastaveného aktuálního *Období DPH* (karta *Money / Možnosti a nastavení / Nastavení agendy*), do kterého spadá pracovní datum programu. Sazby můžete vybrat z roletové nabídky nebo z Excelu pomocí přepínače z XLS.


Pokud bude zapnutý přepínač *Měna*, je možné nastavit i množství, kurz a částky v cizí měně.


Pro *Pohledávky* a *Závazky* v cizí měně musí být zapnutý přepínač *Používat cizí měny* v *Nastavení účetního roku* (karta *Money / Možnosti a nastavení*).


Import
Protokol


 Spustit import

 Zdrojová tabulka

 Zavřít

 Nápověda

 Načíst nastavení

 Uložit nastavení

Základní operace Nastavení importu

Formát Základní údaje Částky Adresa odběratele Protokol

	Sazba	Základ	DPH
	0%	základ 0	
<input type="checkbox"/> z XLS	10	základ 10	DPH 10
<input type="checkbox"/> z XLS	15	základ 15	DPH 15
<input type="checkbox"/> z XLS	21	základ 21	DPH 21

Cizí měna

Měna  
Množství  
Kurz

měna

množství

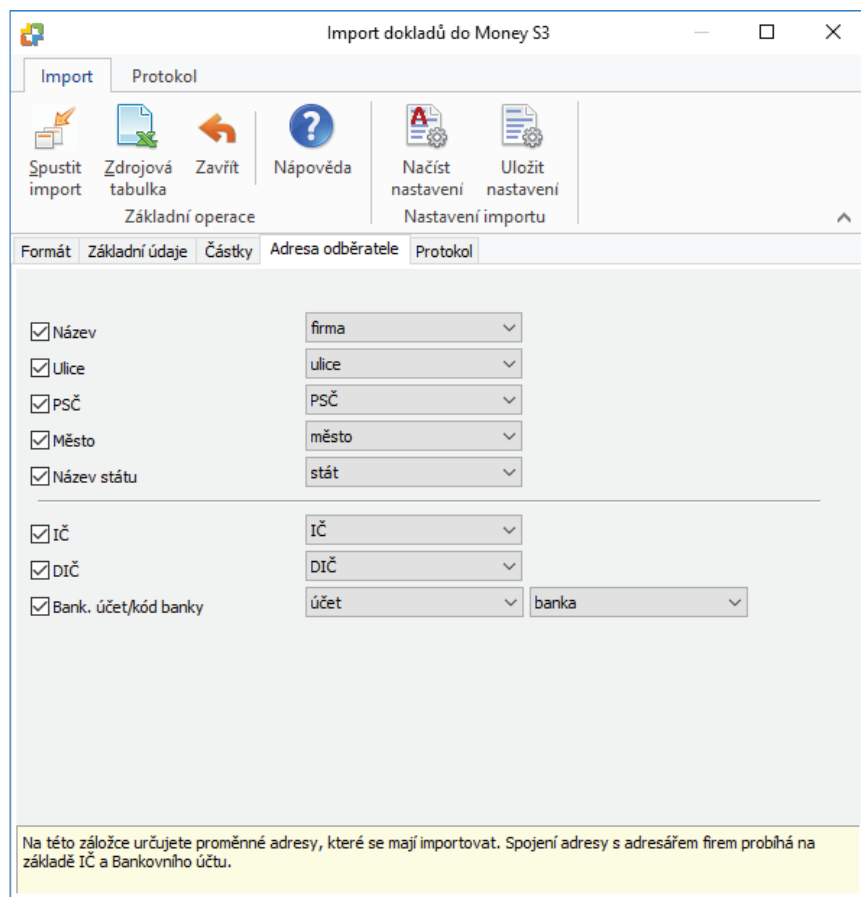
kurz

	Základ	DPH
0%	základ 0	
10	základ 10	DPH 10
15	základ 15	DPH 15
21	základ 21	DPH 21

Na této záložce nastavujete částky dokladu, které se mají importovat. Sazby DPH je možné použít pevné pro všechny importované záznamy nebo je importovat přímo ze vstupního souboru (viz přepínač „z XLS“). Podrobnosti naleznete v Nápovědě.

## Adresa odběratele / dodavatele

Na této záložce určujete proměnné adresy, které se mají importovat. Spojovacím klíčem pro import adres do *Adresáře* je IČ a Bankovní účet.



## Protokol

Protokol rozlišuje *Varování* a *Chyby*. Obecně platí, že *Chyba* zabraňuje importu celého záznamu, *Varování* nikoliv. *Varování* může způsobit, že se nenaimportuje příslušná proměnná, která toto *Varování* vyvolala. Pokud některý z výsledných reportů bude ve stavu „chyba“ nebo „varování“, tak se v záhlaví záložky *Protokolu* zobrazí tlačítko *Import dokladů – podrobnosti*. Tlačítkem zobrazíte výstupní zprávu ve výchozím internetovém prohlížeči. V případě více reportů se zobrazí jejich seznam. Tlačítkem *Zobrazit* otevřete výstupní zprávu pro report pod kurzorem.

POZNÁMKA: Jeden záznam může mít více chyb nebo varování.

## Ovládací tlačítka

**Spustit import** – spustí vlastní import.

**Zdrojová tabulka** – otevře se zdrojová tabulka dat (soubor v Excelu), která je nastavena na záložce *Formát*.

**Načíst nastavení** – načte dříve uložené nastavení importu ze souboru.

**Uložit nastavení** – uloží definované nastavení importu do souboru.



## IMPORT ZÁSOB Z EXCELU

Importovat je možné pouze *Zásoby*, import *Kmenových karet* jako samostatné entity není možný, děje se ovšem automaticky s importem zásoby. To znamená, že pokud se importuje *Zásoba* jako nová a neexistuje k ní příslušná *Kmenová karta*, je tato vytvořena, pokud se importuje *Zásoba* jako nová a již k ní existuje příslušná *Kmenová karta*, je tato ponechána, případně opravena podle společných proměnných. Pokud bude nastaven režim zpracování „jen nové“ a součástí vstupního souboru budou existující zásoby, tak se u nich neprovede naskladnění. Totéž platí i v případě režimu „jen oprava“ pro nové zásoby.

Vlastní import ovlivníte nastaveními v jednotlivých záložkách.

### Formát

**Vyberte formát zdrojových dat** – zde volíte formát dat tabulky Excel (XLS, XLSX). Podotkněme, že kódování vlastních dat je již určeno aplikací Excel samotnou.

**Režim zpracování** – zde volíte režim importu. Můžete volit, zda si přejete importovat pouze nové záznamy, nebo pouze opravovat stávající, případně obojí.

**Názvy proměnných jsou obsaženy v prvním řádku tabulky** – tento přepínač zatrhněte, pokud zdrojová tabulka Excelu obsahuje první řádek, kde jsou názvy jednotlivých sloupců. Pokud tabulka tyto názvy neobsahuje, program přebírá pojmenování sloupců podle pravidel Excelu (A, B, C, ..., AA, AB,.....).

**Vyberte zdrojovou tabulku dat** – vybíráte soubor tabulky Excel, ze které bude probíhat import.

V této záložce nastavujete formát zdrojových dat (XLS nebo XLSX) a cestu a název ke zdrojové tabulce (souboru) Excelu. Zároveň volíte režim zpracování importovaných dat. Podotkněme, že kódování vlastních dat je již určeno aplikací Excel samotnou. Zároveň máte možnost načíst či uložit nastavení tohoto importu, případně spustit import samotný. Podrobnosti naleznete v Nápovědě.


## Kmenové karty

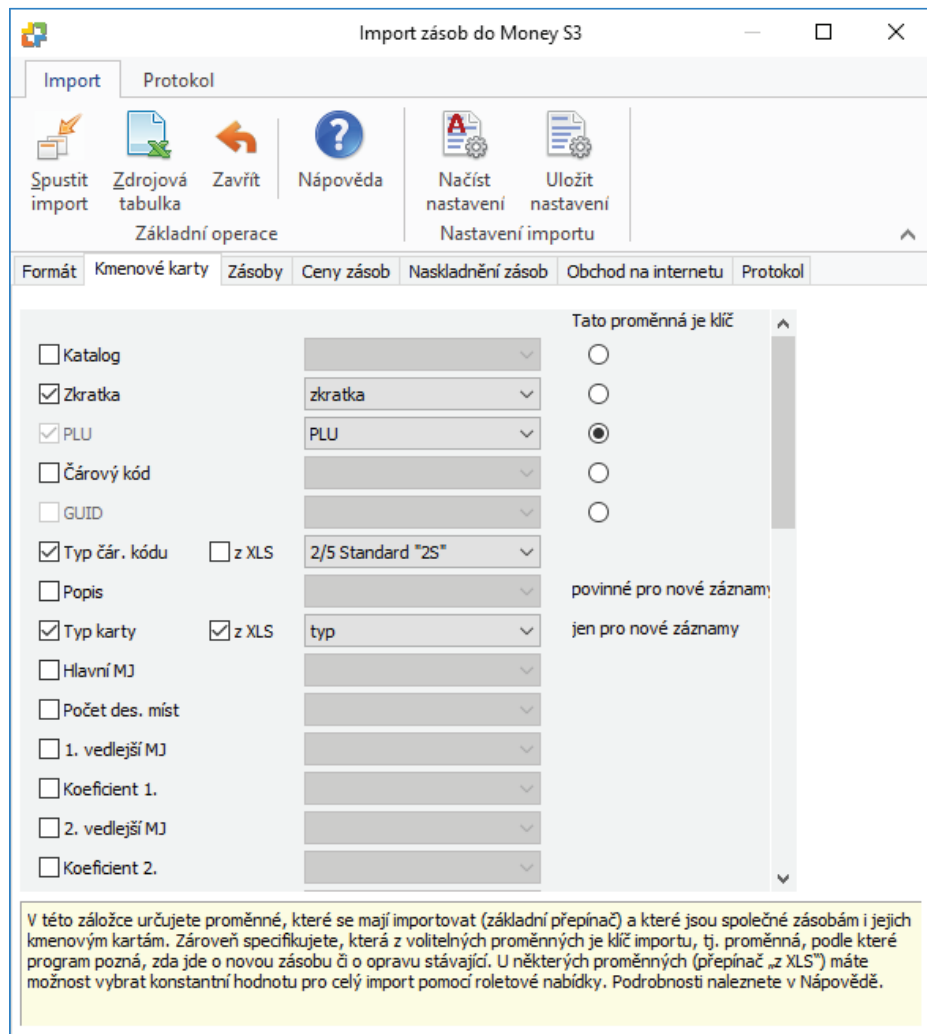
V této záložce určujete proměnné, které jsou společné zásobám i jejich kmenovým kartám. Zároveň specifikujete, která z volitelných proměnných je klíč importu.

**POZNÁMKA:** Import dodržuje základní logiku Money S3. Zásoby obsahují některé proměnné, které jsou společné všem Zásobám stejné Kmenové karty. Případná změna těchto proměnných tedy ovlivní tyto hodnoty všech Zásob stejné Kmenové karty.

Proměnná *Typ karty* se importuje pouze u nových záznamů, u stávajících záznamů tento typ měnit nelze.

Proměnná *Popis* je povinná pro nové záznamy.

U některých proměnných můžete zvolit přepínačem z XLS, zda se příslušná proměnná bude importovat z tabulky Excelu, nebo zadáte hodnotu proměnné podle nabídky tlačítkem .



## Zásoby

V této záložce určujete proměnné, které jsou vlastnostmi zásoby. Nejdříve definujte *Sklad* a *Skupinu*, do které bude import probíhat. Zadání *Skladu* je povinné, program implicitně nabízí *Sklad*, ze kterého byl import vyvolán, můžete jej ovšem změnit. *Skupiny* se identifikují podle své *Zkratky*, pokud skupina neexistuje, je přidána. Pokud *Skupina* není v importovaných datech zadaná (prázdná hodnota pole Excelu), předpokládá se skupina „Nezařazeno“.

Pokud neimportujete skupinu, u opravy stávajícího záznamu se skupina nemění, u nových záznamů je import proveden do skupiny „Nezařazeno“.

Proměnná *Stálý dodavatel* musí obsahovat *Kód partnera* příslušné firmy (adresy), podle kterého je tato firma identifikována. V případě duplicity *Kódu partnera* ve stávajících datech Money se bere první hodnota (firma), v případě neexistence této hodnoty se proměnná neimportuje (celý záznam ale ano).

- TIP: Pokud potřebujete zjistit, které zásoby se skutečně nainportovaly, můžete se orientovat v Seznamu zásob podle proměnných „Datum poř./změny“ resp. „Čas poř./změny“, případně použít pro tyto proměnné Pokročilý filtr.

V této záložce určujete proměnné, které se mají importovat (základní přepínač) a které jsou vlastnostmi zásoby. Nejdříve definujete Sklad a Skupinu, do které bude import probíhat. Pokud Skupinu neimportujete, proběhne u nových zásob import do skupiny „Nezařazeno“, u opravovaných zásob se skupina nemění. U některých proměnných (přepínač „z XLS“) máte možnost vybrat konstantní hodnotu pro celý import pomocí roletové nabídky. Podrobnosti naleznete v Nápovědě.

## Ceny zásob

V této záložce určujete proměnné, které souvisí s cenami zásoby.

Pokud importujete *Cenové hladiny*, jsou opraveny, pokud na *Zásobě* existují, nebo přidány, pokud nikoliv a zásoba to dovoluje (maximální počet *Cenových hladin*). Z tohoto je zřejmé, že pořadí *Cenových hladin* na kartě importu nemusí odpovídat pořadí na *Kartě zásoby*.

*Cenové hladiny* jsou identifikovány podle jejich *Zkratky*. Pokud v seznamu *Cenových hladin* taková *Zkratka* neexistuje, *Cenová hladina* se neimportuje (celý záznam ale ano). Pokud *Cenová hladina* není v importovaných datech zadána (prázdná hodnota pole Excelu), předpokládá se rovněž, že její *Zkratka* neexistuje.

Její zadáním se zpřístupní ostatní proměnné *Cenové hladiny*.

Import *Cenových hladin*, které jsou *Skupinou cen* není podporován.

## Naskladnění zásob

Funkce pro naskladnění zásob pomocí skladových dokladů je součástí samostatného modulu Money S3 - *Import dokladů z Excelu*.

Na této záložce určujete požadovaný počet MJ, který se má pro importované zásoby naskladnit.

Pro každou importovanou zásobu, pro kterou bude ve vstupním souboru nastaveno nenulové množství zásoby, se vytvoří příjmový skladový pohyb prostřednictvím příjmy nebo přijatého dodacího listu.

Pokud máte nastaven na záložce *Formát Režim zpracování* i pro opravy, pak probíhá naskladnění i pro již existující zásoby. Účty účtové osnovy pro zaúčtování skladového pohybu je možné přednastavit na *Skladu*, *Skladové skupině* nebo *Typu dokladu*.

**Naskladnit importované zásoby** – po zaškrtnutí přepínače se zpřístupní další volby.

**Pro naskladnění zásob použít** – zde nastavujete, jaký doklad se vytvoří při naskladnění zásob. Jedná se o *Příjemku* nebo *Přijatý dodací list*.

☞ **UPOZORNĚNÍ:** Pokud potřebujete naskladnit záporný počet MJ, pak je nutné pro naskladnění použít *Přijatý dodací list* a současně musí být na parametrech *Skladu* zapnutá volba *Stav zásoby do mínusu*.

☞ **POZNÁMKA:** Naskladnění zásob může provést pouze uživatel, který má *Přístupová práva* na tvorbu skladových dokladů - *Příjemka* a *Přijatý dodací list*.

**Maximální počet položek v jednom dokladu** – zde nastavujete počet položek na dokladu, max. množství je 200.

**Počet MJ** – zde můžete vybrat sloupec ze vstupního souboru (zdrojová tabulka dat na záložce *Formát*).

**Jednotková pořizovací cena** – zde můžete vybrat sloupec ze vstupního souboru (zdrojová tabulka dat na záložce *Formát*).

**Typ dokladu** – podle nastaveného druhu dokladu se zobrazí seznam *Typů skladových dokladů* (pouze *Příjemky* nebo *Přijaté dodací listy*) pro výběr.

**Datum vystavení** – zde nastavujete datum vystavení skladového dokladu.

**Datum skl. pohybu** – zde nastavujete datum skladového pohybu pro skladový doklad.

Pro naskladnění skladových karet typu *Sada* a *Komplet* je potřeba naskladnit jednotlivé komponenty.

Import výrobních čísel není podporován. V případě importu zásob s evidencí výrobních čísel se v protokolu vypíše seznam zásob, které se podařilo naskladnit, a pro které je nutné výrobní čísla v Money S3 zadat ručně na položkách importovaných dokladů.

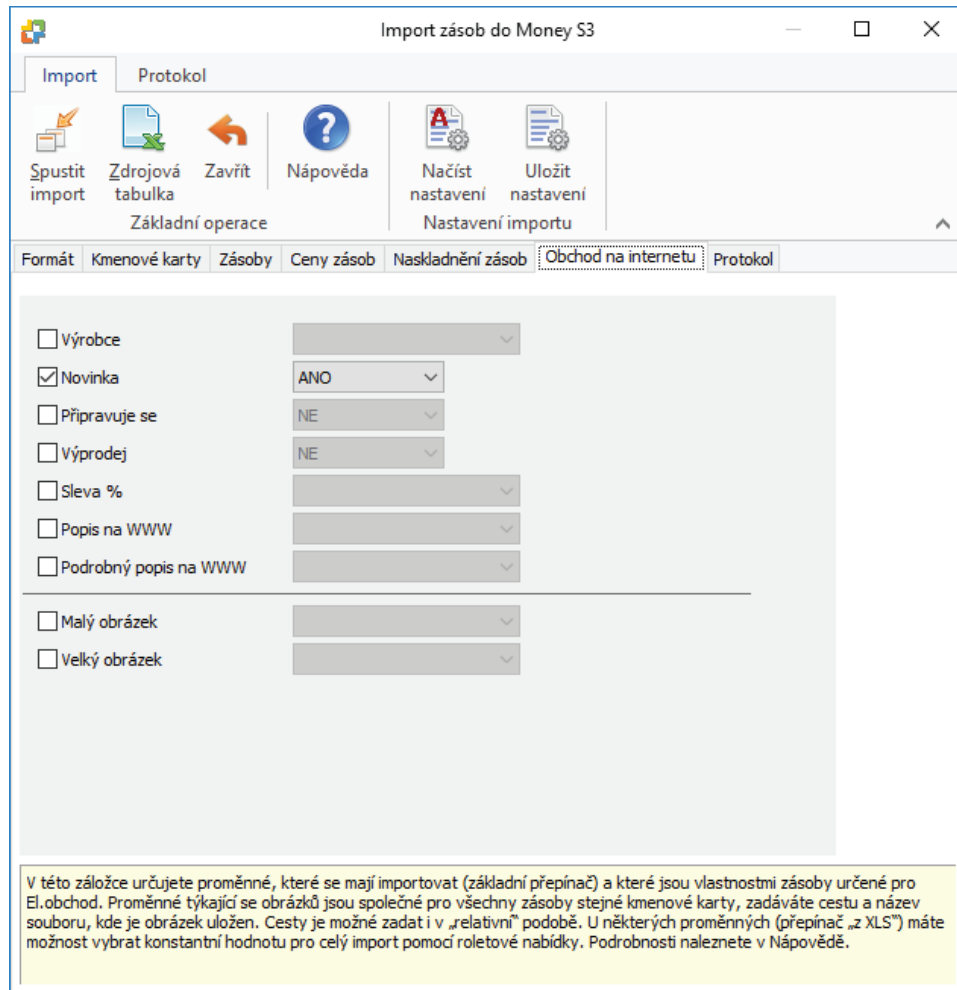
The screenshot shows the 'Import zásob do Money S3' dialog box with the 'Naskladnění zásob' tab selected. The interface includes a ribbon with 'Import' and 'Protokol' tabs, and a 'Základní operace' group with icons for 'Spustit import', 'Zdrojová tabulka', 'Zavřít', 'Nápověda', 'Načíst nastavení', and 'Uložit nastavení'. The 'Naskladnění zásob' tab contains the following settings:

- Naskladnit importované zásoby
- Pro naskladnění zásob použít:
  - příjemku
  - přijatý dodací list
- Maximální počet položek v jednom dokladu: 100
- Počet MJ: početMJ (povinné)
- Jednotková pořizovací cena: poř cena
- Doklad:
  - Typ dokladu: VYRPRIJ (povinné)
  - Datum vystavení: 01.01.2017
  - Datum skl. pohybu: 01.01.2017

A yellow note at the bottom states: "V této záložce můžete určit, zda se má pro importované zásoby navést počáteční stav. Pro každou úspěšně importovanou zásobu, pro kterou bude ve vstupním souboru nastaveno nenulové množství zásoby, se vytvoří skladová položka příjemky resp. přijatého dodacího listu. V případě existující zásoby musí být nastaven "Režim opravy" zásoby a současně k zásobě nesmí existovat žádný skladový pohyb. Podrobnosti naleznete v Nápovědě."

## Obchod na internetu

V této záložce určujete proměnné, které jsou vlastnostmi zásoby určené pro *Obchod na internetu*. Proměnné týkající se obrázků jsou společné pro všechny Zásoby stejné Kmenové karty, zadáváte cestu a název souboru, kde je obrázek uložen. Cesty je možné zadat i v „relativní“ podobě, tj. uvést odkazy na adresář v podobě <CestaAgenda> resp. <CestaData>, kdy se za příslušný adresář považuje adresář aktuální agendy resp. společných dat.



## Protokol

Protokol rozlišuje *Varování* a *Chyby*. Obecně platí, že *Chyba* zabraňuje importu celého záznamu, *Varování* nikoliv. *Varování* může způsobit, že se nenaimportuje příslušná proměnná, která toto *Varování* vyvolala. Pokud některý z výsledných reportů bude ve stavu „chyba“ nebo „varování“, tak se v záhlaví záložky Protokolu zobrazí tlačítko *Import dokladů – podrobnosti*. Tlačítkem zobrazíte výstupní zprávu ve výchozím internetovém prohlížeči. V případě více reportů se zobrazí jejich seznam. Tlačítkem *Zobrazit* otevřete výstupní zprávu pro report pod kurzorem.

POZNÁMKA: Jeden záznam může mít více chyb nebo varování.

## Ovládací tlačítka

**Spustit import** – spustí vlastní import.

**Zdrojová tabulka** – otevře se zdrojová tabulka dat (soubor v Excelu), která je nastavena na záložce *Formát*.

**Načíst nastavení** – načte dříve uložené nastavení importu ze souboru.

**Uložit nastavení** – uloží definované nastavení importu do souboru.

## Obecná pravidla pro import z Excelu

- Každá entita, kterou importujete, je nejdříve vytvořena s implicitními hodnotami, poté je doplněna hodnotami proměnných, které importujete.

- Každá proměnná má svůj vlastní přepínač importu, kterým volíte, zda se tato proměnná má importovat. Tento přepínač je umístěn vždy před názvem proměnné.

- U některých proměnných můžete zvolit přepínačem „z XLS“, zda se příslušná proměnná bude importovat z tabulky Excelu, nebo zadáte hodnotu proměnné podle nabídky. Pokud zvolíte první možnost, volíte ze kterého sloupce zdrojové tabulky Excelu se má importovat hodnota této proměnné. Pokud zvolíte druhou možnost, budou mít všechny importované záznamy zadanou hodnotu této proměnné (tedy konstantní).

- Každá entita (záznam), který importujete, musí být identifikována podle klíče. Tento klíč volíte. Podle tohoto klíče program rozhoduje, zda daná entita již v datech existuje (jde tedy o opravu), nebo nikoliv (jde tedy o přidání nového záznamu) a podle zvoleného Režimu zpracování (viz záložka Formát) zvolí program příslušnou akci. Pokud je nalezeno více záznamů stejného klíče, jde o chybu a oprava se neprovede.

- Pokud importujete nějakou proměnnou z tabulky Excelu, musí zde být obsažena hodnota, kterou program pro tuto proměnnou očekává. Pokud tato hodnota není definována, proměnná se neimportuje. Pokud je proměnná klíčem importu, vzniká chyba a neimportuje se celý záznam.

Proměnné typu Zkratka jsou automaticky převáděny na velká písmena. Proměnné formátu řetězec budou ořezány zprava na povolenou max. hodnotu.

Proměnnou formátu GUID musíte zadávat v podobě běžné pro tuto proměnnou, tj. např. {72625B10-6305-455A-A85C-FE52252BB3A4}.

Hodnoty pro enumerační proměnné (např. Typ záruční doby, Druh zásoby, atd.) zjistíte v nabídce programu u této proměnné, kdy má import probíhat se zadané hodnoty (přepínač „z XLS“ je vypnutý). Požadovaná hodnota je uvedena v uvozovkách za slovním popisem hodnoty proměnné.

Hodnoty proměnných formátu řetězec zadávejte stejným způsobem, jaký povoluje editace těchto proměnných v programu Money.



Volejte zdarma: 800 776 776  
[obchod@money.cz](mailto:obchod@money.cz)

---

**Praha**  
Rubeška 215/1  
tel.: 244 001 288

**Brno**  
Drobného 555/49  
tel.: 549 522 511

**Plzeň**  
Kollárova 24  
tel.: 377 222 001

**Liberec**  
1. máje 25  
tel.: 485 131 058

**Bratislava**  
Plynárenská 7/C  
tel.: 02-49 21 23 23

**Prešov**  
Masarykova 22  
tel.: 051-77 32 908